



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"REGINA MARGHERITA - LEONARDO DA VINCI"

Piazza Solimena, 5 - 83100 (AV) C.M. (AVIC869008)

Tel. 0825200639 fax 0825 / 36941 - ✉: avic869008@istruzione.it - C.F. 80005890647

PEC: avic869008@pecistruzione.it sito: www.icreginamargheritaldavinci.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - R. MARGHERITA- L.DA VINCI-AVELLINO
Prot. 0001760 del 22/03/2022
VI-2 (Uscita)

Al sito web dell'Istituto –Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Alle Istituzioni scolastiche di Avellino e Provincia
Atti

AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA AD EVIDENZA PUBBLICA ESPERTI MODULO PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE 2014-2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 -Apprendimento e socialità.

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-631 SKILLS AND COMMUNICATION

CUP: B39J21006540006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE-2014 IT 05 M 20001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020.

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 -Apprendimento e socialità;

Vista la nota prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 con la quale sono state pubblicate sulla pagina *web* dedicata al PON “Per la Scuola” 2014-2020 le graduatorie regionali definitive, di cui all'Avviso Pubblico Avviso pubblico prot. n. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

Viste le delibere del Collegio dei Docenti n.50 del 24.05.2021 e del Consiglio di Istituto n. 44 del 24.05.2021 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020;

Vista la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 23/05/2019 prot. n. 2090, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021;

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D. Leg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/36400 del 10 ottobre 2017;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21 novembre 2017 “Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione”;

Vista la circolare del MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/ 1498 del 9 febbraio 2018 “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020;

Vista la delibera n. 54-2018/19 con la quale il Collegio Docenti in data 20/05/2019 all'unanimità approva i criteri per la selezione degli esperti- tutor e tutte le figure che saranno coinvolte nelle attività progettuali PON FSE 2014-2020 e PON FESR 2014-2020;

Vista la delibera n. 51 con la quale il Consiglio di Istituto in data 20/05/2019 all'unanimità approva i criteri per la selezione degli esperti - tutor- personale ATA e tutte le figure che saranno coinvolte nelle attività progettuali PON FSE 2014-2020 e PON FESR 2014-2020;

Visto il Nuovo Regolamento di Contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Vista la determina dirigenziale prot.n.2659 del 16 giugno 2021;

Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione;

Vista la necessità di reperire all’esterno di questa Istituzione scolastica figure professionali specializzate per l’espletamento del modulo formativo di previsto dal Progetto di cui trattasi;

DISPONE

L’avvio delle procedure di selezione esperto esterna madrelingua mediante valutazione dei titoli e delle specifiche esperienze professionali per il reclutamento della figura di Esperto per l’espletamento delle attività formative del sottoelencato modulo formativo nell’ambito del progetto PON FSE 2014-2020

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-631 SKILLS AND COMMUNICATION

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Num.ore	Num. destinatari
10.2.2A-FSEPON-CA-2021-631 SKILLS AND COMMUNICATION	ENGLISH LAB.- SP. Competenza multilinguistica	30	Alunni S. Primaria classi 5 ^
Descrizione modulo (30 ore di formazione) Conoscere una lingua straniera apre orizzonti insperati, avvicina a culture diverse e unisce nel comunicare e conoscersi. Lo scopo di questo modulo è rendere lo studio della lingua inglese divertente ma allo stesso tempo educativo. Offrire agli studenti situazioni nelle quali possano relazionarsi e che attirino il loro interesse verso l'inglese, creando in loro fiducia nel comunicare in una tra le lingue più parlate al mondo, utilizzando role play , problem solving e learning by doing: lavorare in gruppo per condividere, apprendere e crescere insieme, acquisendo nuovi saperi e conoscenze per un’identità solidale , un’appartenenza comune, una cittadinanza attiva e responsabile.		Requisiti Esperto Docente Madrelingua inglese Competenze informatiche Esperienze professionali nel settore specifico Certificazioni linguistiche	

Le attività dei percorsi formativi si svolgeranno nel periodo aprile/giugno 2022.

La selezione avverrà mediante comparazione dei curricula presentati dagli aspiranti esperti e la risultante graduatoria di merito stilata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate dagli stessi, opportunamente auto dichiarate e documentate saranno oggetto di valutazione così come specificato nella tabella sottostante:

GRIGLIA di VALUTAZIONE ESPERTI MADRELINGUA SEZIONI	Esperto di madre lingua (cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera)	punti
Sezione A –TITOLI Si valuta un solo titolo (A1 o A2)		

A1 Laurea richiesta come titolo di accesso, conseguita all'estero "Madrelingua inglese"	25	
A2 Diploma di studi superiori conseguito all'estero "Madrelingua inglese" (corredato da certificazione linguistica almeno di livello C1)	10	
A3 Master Universitario di II Livello	max 1	3
A4 Master Universitario di I Livello	max 1	1
A5 Corso di perfezionamento	max 1	1
Sezione B CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE		
B1 Informatiche (ECDL – EIPASS – LIM)	Max 1	5
B2 Linguistiche certificate Livello C2	Max 1	6
B3 Linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)	Max 1	3
B4 Linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)	Max 1	1
Sezione C LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1 Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C2 Esperienza di Docenza come esperto madrelingua (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Punti 5 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 15
C3 Esperienza di Tutor d'aula/didattico (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C4 Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C5 Esperienza di Tutor nei progetti ASL	Punti 1 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 5
C6 Conoscenza della piattaforma GPU-INDIRE PON 2014-2020 (documentate esperienze lavorative su piattaforma)	Punti 2 per ogni esperienza Max 1 per anno scolastico	Max 8
C7 Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 2 Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 2

Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere **priorità assoluta va data ai docenti "madrelingua"** vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1. In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, la scuola potrà fare ricorso ad esperti “non madre lingua”(con successivo avviso di selezione) ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Tali requisiti devono essere autocertificati e documentati, pena esclusione dalla graduatoria.

I candidati devono essere esperti in metodologie laboratoriali ed innovative, nonché possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto saranno tenuti ad aggiornare regolarmente un'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON GPU 2014-2020.

FUNZIONI DELL'ESPERTO NEI PROGETTI PON

L'**esperto** è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).

Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.

È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

L'esperto inserisce dati e informazioni richieste sul registro didattico e sulla piattaforma online PON - GPU INDIRE 2014-2020, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno. Esso deve comunicare all'Istituzione scolastica scrivente l'eventuale riduzione del numero dei corsisti a meno di 9 unità, nonché avvisare preventivamente eventuali impedimenti della propria attività di docenza per l'eventuale rimodulazione del calendario delle attività progettuali, concordando con la Dirigente Scolastica e il Tutor interno il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze della/e classe/i interessata/e alle attività formative nell'ambito del progetto PON FSE.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I docenti interessati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato (**AII. A**). L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata obbligatoriamente, pena esclusione, della seguente documentazione:

- Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli culturali e professionali, esperienze lavorative che, in base alla griglia di valutazione riportata nel presente avviso, intende sottoporre all'attenzione della Dirigente Scolastica ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
- tabella di valutazione esperti esterni relativa al modulo richiesto (Allegato B), compilato nella parte di propria competenza, datato e firmato;
- Allegato 1 – Progettazione;
- Copia di un documento di identità valido e codice fiscale.

L'istanza di partecipazione corredata della documentazione richiesta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 3 aprile 2022** all'Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: avic869008@pec.istruzione.it
2. Consegna a mano c/o l'ufficio protocollo dell'istituto scolastico.

Non saranno ammesse e valutate domande di partecipazione inviate con mezzo differente dalle modalità suddette e pervenute oltre il termine di scadenza indicato, per cui il rischio della mancata consegna nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'aspirante esperto, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disagi vari. L'istanza di partecipazione presentata, non potrà essere ritirata, modificata o sostituita ed impegnerà l'aspirante al ruolo di esperto fin dal momento della presentazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze professionali e dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

La selezione di Esperti viene svolta dalle Istituzioni scolastiche in conformità alle disposizioni normative vigenti relative al conferimento degli incarichi effettuato da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Al riguardo, occorre innanzitutto premettere che, in linea generale, qualora sussistano i presupposti normativi, le Pubbliche Amministrazioni possono attribuire incarichi sia a dipendenti della medesima Pubblica Amministrazione, o di altre Pubbliche Amministrazioni, sia, per specifiche esigenze a cui non è possibile far fronte con personale in servizio, ad esperti esterni alla Pubblica Amministrazione. Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, siano essi dipendenti della medesima Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Amministrazioni, si rinvia all'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante **"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"**.

Il conferimento di incarichi a dipendenti di pubbliche amministrazioni può avvenire da parte della medesima Pubblica Amministrazione di appartenenza, ovvero da parte di altri soggetti (pubblici o privati). In tale ultimo caso, tuttavia, è necessario che i dipendenti siano previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito provvisoria degli aspiranti esperti sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web della scuola. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione e in assenza di reclami scritti la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo Pretorio e sul sito web della scuola. Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi mediante contratto di prestazione d'opera occasionale.

In caso di rinuncia all'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria definitiva di merito. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida. A parità di punteggio precede l'esperto più giovane.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Fiorella Pagliuca.

COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di **€ 70,00 lordo stato, onnicomprensivo**, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione nell'ambito del progetto PON FSE 2014-2020 gestione a costi standard. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo, e documentate su apposito registro firma da consegnare a questa Istituzione scolastica con annessa relazione finale. I pagamenti sono subordinati all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico nel periodo aprile/giugno 2022, secondo un calendario delle attività che terrà conto delle esigenze organizzative dell'Istituto scolastico.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività formative del progetto.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e del nuovo regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

Il presente avviso di selezione esterna viene pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito web dell'Istituto, sezione Amministrazione trasparente.

Gli allegati sono parte integrata del presente avviso di selezione esterna.

Allegato A- istanza di partecipazione

Allegato B- tabella di valutazione modulo

Allegato 1-progettazione

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Fiorella Pagliuca
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
e ss. mm. ii. e norme collegate

Allegato A – Istanza di partecipazione – Esperto Esterno

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo
"Regina Margherita_Leonardo da Vinci"
Avellino

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 -Apprendimento e socialità.

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-631 SKILLS AND COMMUNICATION

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

prov. _____ il _____ e residente in _____

prov. _____ CAP _____ Tel./cellulare _____ e-mail _____

pec _____ Cod. Fiscale _____

chiede di partecipare alla selezione esterna, nota prot. n. _____ del _____ per

l'assegnazione incarico di Esperto, per il seguente modulo formativo in riferimento al progetto

☐ **ENGLISH LAB.- SP.: Competenza multi linguistica**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

☐ di essere cittadino Italiano *ovvero* di essere cittadino del seguente Stato Europeo _____

☐ di essere in godimento dei diritti politici;

☐ di essere dipendente presso Amministrazione Pubblica _____

☐ di non essere dipendente presso Amministrazioni Pubbliche

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli culturali _____

☐ di non avere subito condanne penali, *ovvero*

☐ di avere subito le seguenti condanne penali _____

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, *ovvero*

☐ di avere i seguenti procedimenti penali _____

☐ di non essere destituito in merito all' interruzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione

ovvero ☐ di essere stato destituito dalla P.A. _____

☐ di essere lavoratore autonomo in possesso di partita IVA _____

☐ di avere collaborato con questa istituzione scolastica (indicare l'annualità, il codice del *progetto e l'eventuale modulo*)

☐ di non aver collaborato con questa istituzione scolastica.

SI ALLEGANO

☐ CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

☐ ALLEGATO ~~B~~ TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

☐ ALLEGATO 1 - PROGETTAZIONE

☐ COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' E CODICE FISCALE

Data _____ FIRMA _____

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del nuovo regolamento UE-Garante Privacy GDPR2016/679.

FIRMA _____

ALLEGATO 1 – PROGETTAZIONE

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 - Apprendimento e socialità.

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-631 SKILLS AND COMMUNICATION

TITOLO DEL PROGETTO: _ENGLISH LAB.- SP.: Competenza multi linguistica

FINALITA'

OBIETTIVI:

METODOLOGIE:

CONTENUTI:

VERIFICA:

Data _____

FIRMA _____

ALLEGATO B TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI (ESTERNI)
Titolo del modulo: ENGLISH LAB.- SP.: Competenza multi linguistica

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 - Apprendimento e socialità.

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-631 SKILLS AND COMMUNICATION

IL/La sottoscritto/a _____ al fine dell'attribuzione dell'incarico come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

SEZIONI	Spazio riservato al richiedente (indicare il punteggio)	Spazio riservato alla Commissione
Sezione A –TITOLI Si valuta un solo titolo (A1 o A2)		
A1 Laurea richiesta come titolo di accesso, conseguita all'estero "Madrelingua inglese"		
A2 Diploma di studi superiori conseguito all'estero "Madrelingua inglese" (corredato da certificazione linguistica almeno di livello C1)		
A3 Master Universitario di II Livello		
A4 Master Universitario di I Livello		
A5 Corso di perfezionamento		
Sezione B CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE		
B1 Informatiche (ECDL – EIPASS – LIM)		
B2 Linguistiche certificate Livello C2		
B3 Linguistiche certificate Livello C1 (in alternativa al punto B2)		
B4 Linguistiche certificate Livello B2 (in alternativa al punto B2 e B3)		
Sezione C LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1 Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (min. 20 ore)		
C2 Esperienza di Docenza come esperto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)		
C3 Esperienza di Tutor d'aula/didattico (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)		
C4 Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)		
C5 Esperienza di Tutor nei progetti PCTO		
C6 Conoscenza della piattaforma GPU-INDIRE PON 2014-2020 (documentate esperienze lavorative su piattaforma)		
C7 Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)		

Data _____

Firma _____