



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"REGINA MARGHERITA - LEONARDO DA VINCI"

Piazza Solimena, 5 - 83100 (AV) C.M. (AVIC869008)

Tel. 0825200637 fax 0825 / 36941 - ✉: avic869008@istruzione.it- C.F. 80005890647

PEC: avic869008@pecistruzione.it- sito:www.icreginamargheritadavincl.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - R. MARGHERITA - LDA VINCI-AVELLINO  
Prot. 0002733 del 21/06/2019  
(Uscita)

Al sostituto DSGA  
Sig.ra Toralbo Costanza  
ALL'ALBO ISTITUTO - SITO WEB - GPU PON

**OGGETTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”* 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.3.1 – Percorsi per adulti e giovani adulti”.  
Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di *“cittadinanza digitale”*, a supporto dell'offerta formativa  
**Codice CUP: B37I18075460007– Lettera di incarico per Figure di Progetto**

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.19 del 21/12/20018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020/2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 28/02/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;
- VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- PRESO ATTO** che il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, dal 24/09/2018 alla data odierna, risulta assente dal servizio per malattia;
- CONSIDERATO** che l'assistente amministrativa Toralbo Costanza ha manifestato la disponibilità a sostituire il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi nei casi di assenza o impedimento dello stesso accettando la nomina prot. n. 8050 del 05/11/2018;
- CONSIDERATO CHE** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine i seguenti moduli formativi:
1. Lab. CoderKids Level 1
  2. Lab. CoderKids Level 2

#### NOMINA

la sig.ra Costanza Toralbo in qualità di sostituto DSGA, **RESPONSABILE DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA** nel progetto di cui all'oggetto;

#### Art. 1 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n°36 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2019;

#### Art. 2 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa;

#### Art. 3 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.



Il Dirigente Scolastico  
Fiorella Pagliuca  
Documento Informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005  
e ss. mm. ii. e norme collegate

Per accettazione:

*Costanza Toralbo*